

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная школа села Топтыково
Чаплыгинского муниципального района

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ ОШ с. Топтыково
/ В.Н. Исаева /



ПРОГРАММА
перехода в эффективный режим работы
МБОУ ОШ с. Топтыково

Авторы программы:
Исаева В.Н. – директор
школы

«ПРИНЯТА»
на заседании педагогического совета
«29» мая 2019г.,
протокол № 7



ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

| | |
|---------------------------|--|
| Наименование | Программа перехода МБОУ ОШ с. Топтыково в эффективный режим работы на 2019 – 2021 годы |
| Ключевая идея Программы | Повышение качества образования |
| Основные разработчики | Администрация, Совет школы и педагогический коллектив школы |
| Цель Программы | Создание условий для перехода школы в эффективный режим работы на основе поддерживающей образовательной среды, обеспечивающей равенства возможностей детей в получении качественного образования, независимо от социально-экономического контекста |
| Основные задачи Программы | <ul style="list-style-type: none"> - Создание условий для достижения стабильных показателей образовательных результатов и достижения изменений в позитивном направлении через организацию системного внутреннего мониторинга качества образовательного процесса и внедрения современной системы оценивания. - Повышение мотивации обучения, саморазвития, социальной активности, самостоятельности в принятии решений на создание условий для самоопределения и развития обучающегося. - Создание условий по развитию компетентности педагогов для сопровождения обучающихся с разными образовательными потребностями. - Совершенствование системы работы с родителями для повышения их общей и педагогической культуры, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы. |
| Структура Программы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Основания разработки Программы. 2. Анализ состояния образовательной системы. 3. Цели и задачи Программы. 4. Сроки реализации Программы и ожидаемые результаты. 5. Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение реализации Программы. 6. Реализация программы. 7. Ожидаемые результаты реализации Программы. |

| | |
|---|--|
| <p>Ожидаемые конечные результаты реализации</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Развитие эффективного управления образовательной деятельностью, расширение участия заинтересованных лиц в управлении школой. - Получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого ребенка. Снижение численности учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению, повышенный уровень тревожности, низкую самооценку, а также учащихся, ведущих асоциальный образ жизни. - Рост учебных и внеучебных достижений обучающихся. - Увеличение численности школьников, охваченных системой внутришкольного и внешкольного дополнительного образования - Развитие профессиональной компетентности педагогов, повышение качества и эффективности преподаваемого предмета. - Развитие системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы - Обновление учебной, материальной базы организации |
| <p>Сроки и этапы реализации Программы</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Первый этап (май 2019 г. – август 2019 г.) – аналитико-диагностический. Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы 2. Второй этап (сентябрь 2019 г. – апрель 2020г.) – деятельностный. Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация Программы 3. Третий этап (май 2020 г. – август 2020 г.) – этап промежуточного контроля и коррекции. Цель: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности. 4. Четвертый завершающий этап (сентябрь 2020 г. – август 2021 г.). Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, |

| | |
|---|---|
| | распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы. |
| Ответственные лица, контакты | Исаева Валентина Николаевна, директор Тел: 8 (47475) 39-538 |
| Система организации контроля выполнения программы | Подготовка ежегодного доклада директора школы о результатах деятельности школы по реализации программы, отчет перед общественностью, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы перехода в эффективный режим работы. |

1. ОСНОВАНИЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации “Развитие образования”», нацелена на создание условий для эффективного развития российского образования, направленного на обеспечение доступности качественного образования, отвечающего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Российской Федерации. Мероприятие 21 «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов» государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 29 ноября 2013 года № 534 «Об утверждении государственной программы Липецкой области “Развитие образования Липецкой области”», предусматривает реализацию комплексного проекта по отработке и распространению механизмов повышения качества образования в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

МБОУ ОШ с. Топтыково участвует в реализации региональной программы Липецкой области поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (приказ управления образования и науки Липецкой области от 08 февраля 2019 года № 117).

Реализация данной программы осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;

- Указом Президента от 7 мая 2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

- Региональной программой поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (приказ управления образования и науки Липецкой области от 01 марта 2018 года № 193/1);

- Уставом МБОУ ОШ с. Топтыково

Социальный паспорт школы фиксирует особенности семей нашей образовательной организации: большинство родителей не имеют высшего образования, характеризуются низким достатком и сложными материальными условиями жизни, вынуждены работать за пределами села Топтыково, чтобы содержать семью. Большую часть времени дети предоставлены самим себе и не всегда могут опереться своевременно опереться на мудрый совет взрослого. На основании анализа социума прослеживается тенденция увеличения неполных семей и малоимущих семей, профессиональный статус семей тоже достаточно низкий: высшее образование имеют родители только в одной семье, среднее специальное или техническое в двух семьях, остальные среднее образование. Некоторые родители не работают. Низкий уровень доходов, отсутствие социальных перспектив, сокращение рабочих мест в районе приводит к тому, что многие родители вынуждены искать работу в других районах, городах, чтобы каким-то образом содержать семью

Следовательно, в сложных современных условиях семье требуется систематическая и квалифицированная помощь со стороны школы. Только в процессе взаимодействия педагогов и родителей можно решать проблему развития личности ребёнка. Семья – часть общечеловеческого коллектива, важнейший институт социализации подрастающего поколения. Какую бы сторону развития ребёнка мы не взяли, всегда окажется, что решающую роль в его эффективности играет семья. Семья должна выступать не только как заказчик и потребитель, а как партнёр школы в вопросах воспитания и обучения детей.

Все эти факторы определяют кредо МБОУ ОШ с. Топтыково: «Эффективная школа - это школа, которая даже в условиях сложных социальных контекстов имеет высокий рейтинг образовательных результатов на уровне муниципального района и создает благоприятные условия для развития ребёнка, оберегая его от негативного влияния окружающей среды».

Мы согласны с мнением, что одарён каждый ребёнок, но для подтверждения этого требуется создание и поддержка особой образовательной среды выявления интересов ребёнка, стимулирования его самореализации, формирования желания учиться, делать открытия, взаимодействовать с детьми и взрослыми.

В нашем видении выпускники школы должны уметь рационально мыслить и руководствоваться в жизни высокими моральными принципами.

в учебном заведении.

Мы уверены, что реализация настоящей программы улучшений станет комплексным проектом повышения эффективности деятельности школы в целом. Позволит привлечь дополнительные ресурсы, внимание региональных и муниципальных СМИ, выпускников, социальных партнёров, придаст новый импульс организации учебно-воспитательного процесса, внеурочной и внешкольной деятельности. Мы выделяем следующие направления, которые в настоящее время требуют улучшения:

- социальный капитал школы;
- качество образования образовательной деятельности;
- сотрудничество с общественностью и родителями;
- имидж школы.

2. Анализ состояния образовательной системы школы

Мониторинг уровня сформированности профессиональных компетенций педагога показал, что часть учителей владеют частично или не владеют знаниями современных достижений в области методик обучения. Часть педагогов испытывают трудности в применении методов диагностики индивидуальных способностей. Данные мониторинга легли в основу профессионального роста педагога. Вместе с тем педагоги отметили значимым для себя мотивом работу по специальности в соответствии с образованием и возможность к самореализации. И абсолютное большинство педагогических работников готовы к изменениям. Следовательно, внутренний ресурс развития образовательной организации есть и его необходимо использовать.

100% учителей считают, что деятельность администрации направлена на повышение статуса школы и способствует ее развитию. В целом в образовательной организации сформирован коллектив, как команда единомышленников, но есть, над чем поработать.

Аналитическая справка по текущей ситуации

Структура контингента учащихся по уровням обучения за 3 года

| Классы | Конец 2016 г. | Конец 2017г | Конец 2018г |
|-------------------------------|---------------|-------------|-------------|
| 1-4 классы | 7 | 4 | 4 |
| 5-9 классы | 5 | 5 | 6 |
| Всего | 12 | 9 | 10 |
| Средняя наполняемость классов | 1,3 | 1 | 1,4 |

Результаты учебной деятельности за 3 года

| Учебный год | Успеваемость (%) | Качество знаний (%) |
|-------------|------------------|---------------------|
| 2015-2016 | 100 | 53,8 |
| 2016-2017 | 100 | 45,5 |
| 2017-2018 | 100 | 33,3 |
| Конец 2018г | 100 | 37,5 |

Результаты сдачи ОГЭ по русскому языку и математике

за 2015 – 2016 учебный год

2016 – 2017 учебный год

2017 – 2018 учебный год

| Учебный год | Кол-во выпускников | Русский язык | | Математика | |
|-------------------------|--------------------|--------------|---------------------|--------------|---------------------|
| | | Средний балл | Не преодолели порог | Средний балл | Не преодолели порог |
| 2015 – 2016 учебный год | 5 | 4,4 | 0 | 4 | 0 |
| 2016 – 2017 учебный год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2017 - 2018уч.год | 1 | 4 | 0 | 3 | 0 |

Из таблицы видно некоторое снижение качества знаний в сравнении с предыдущим периодом.

Схема комплексной диагностики школьных процессов

| № | Показатель качества | Темы | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
|----------------------------|---|--|---|---|---|---|---|---|
| 1. Учебный план | | | | | | | | |
| 1.1 | Структура учебного плана | охват и сбалансированность всех элементов учебного плана | | | √ | | | |
| 1.2 | Курсы и программы | широта, сбалансированность и возможность выбора | | | √ | | | |
| 2. Успеваемость | | | | | | | | |
| 2.1 | Общее качество успеваемости | прогресс учащихся в учебе | | | | √ | | |
| 3. Учеба и обучение | | | | | | | | |
| 3.1 | Процесс обучения | диапазон и соответствие приемов обучения | | | | √ | | |
| 3.2 | Удовлетворение нужд учащихся | обеспечение учащихся с различными возможностями и склонностями | | | √ | | | |
| 3.3 | Оценка работы как часть процесса обучения | методы оценки и средства ведения учета (<i>использование информации, касающейся оценки</i>) | | | | √ | | |
| 3.4 | Связь с родителями | сведения, передаваемые родителям о том, как учится каждый учащийся (способность школы откликаться на мнения родителей и их запросы о том, как учится их ребенок) | | | √ | | | |
| 4. Помощь учащимся | | | | | | | | |
| 4.1 | Воспитательная работа | меры для удовлетворения духовных, материальных и социальных нужд отдельных учащихся | | | √ | | | |
| 4.2 | Личное и социальное развитие | планируемые мероприятия для обеспечения личного и социального развития (<i>организация дополнительных занятий и других видов деятельности учащихся</i>) | | | √ | | | |
| 4.3 | Наставничество в рамках учебного плана и в отношении выбора профессии | степень, в которой наставничество должно основываться на соответствующих консультациях | | | √ | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|---|--|--|--|
| 4.4 | Отслеживание прогресса и достижений | процедура отслеживания (характеристики прогресса и развития учащихся; меры, принимаемые для использования полученной информации) | | | | √ | | | |
| 4.5 | Помощь в учебном процессе | программы помощи учащимся в процессе обучения | | | √ | | | | |
| 4.6 | Связь с общественностью | Связь с другими образовательными учреждениями, с общественными организациями, | | √ | | | | | |
| 5. Моральные установки | | | | | | | | | |
| 5.1 | Климат в коллективе и взаимоотношения | взаимоотношения между учащимися и персоналом школы | | | √ | | | | |
| 5.2 | Ожидаемые результаты и создание условий для их достижения | создание условий для мотивации | | | √ | | | | |
| 5.3 | Сотрудничество с родителями, советом школы и общественностью | побуждение родителей к участию в учебе своих детей и в жизни школы | | | | √ | | | |
| 6. Ресурсы | | | | | | | | | |
| 6.1 | Размещение учащихся и средства обеспечения | меры для охраны здоровья и для обеспечения безопасности | | | √ | | | | |
| 6.2 | Обеспечение ресурсов | достаточность доступного финансирования | | | | √ | | | |
| 6.3 | Организация образовательной среды | доступность и использование ресурсов | | | | √ | | | |
| 6.4 | Обеспеченность кадрами | | | | √ | | | | |
| 6.5 | Работа с кадрами | опыт, квалификация и профессионализм кадров | | √ | | | | | |
| 6.6 | Анализ кадрового состава и его развитие | связь между анализом развития кадрового состава, самооценкой школы и школьным планированием | | √ | | | | | |
| 6.7 | Управление школьными финансами | меры, принимаемые с целью управления школьным бюджетом | | √ | | | | | |
| 7. Управление, руководство и обеспечение качества | | | | | | | | | |
| 7.1 | Постановка задач и выработка руководящих установок | эффективность процедуры выработки руководящих установок | | √ | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|-----|------------------------|--|--|---|---|--|--|--|--|
| 7.2 | Самооценка | процедура самооценки (отслеживание результатов работы) | | | √ | | | | |
| 7.3 | Планирование улучшений | план развития (планирование мер, воздействие планирования) | | √ | | | | | |
| 7.4 | Руководство | качество руководства (профессиональная компетентность, отношения с людьми и развитие коллективной работы) | | | √ | | | | |

SWOT-анализ состояния образовательной системы

Для разработки программы перехода в эффективный режим работы образовательной системы МБОУ ОШ №2 с. Топтыково с целью выявления проблем, путей и методов их решения был осуществлен SWOT-анализ состояния образовательной системы, в которой выделены проблемы и сильные стороны школы, проанализированы возможности и угрозы со стороны внешней среды (социума, окружения, родительской общественности и т.п.).

Swot – анализ внутренней среды образовательной системы

| Сильные стороны | Слабые стороны |
|---|--|
| Созданы условия для выполнения образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего образования. | Сокращение количества учеников. Недостаточное оснащение классных комнат современными техническими средствами. |
| Наличие школьного сайта. | Необходимость его полного оформления. |
| Стабильный педагогический коллектив с высоким творческим потенциалом. | Недостаточная возможность использования творческого потенциала из-за низкой наполняемости классов |

| | |
|---|---|
| Учащиеся подтвердили знания за курс основной школы. | Снижение показателей качества образовательных результатов по причине низкого интеллектуального развития учащихся. Низкий уровень мотивации к обучению |
| Наличие опыта работы с социальными партнерами в организации учебно – воспитательной работы. Социальное партнерство с МАУК «ПЦКД с. Топтыково» | Отсутствие системы работы с социальными партнерами в организации запросов населения в образовательных услугах. |
| Устойчивая репутация школы, школа является социокультурным центром микрорайона | Невозможность участия в крупных проектах из-за низкой наполняемости классов |
| Благоприятный социальный микроклимат в коллективе. | Изменение социально – политической ситуации. |
| Имеется определенная система воспитательной работы | Наличие детей из неблагополучных семей, их низкая социальная активность. |
| Патриотическое воспитание | Бездуховность, пропагандируемая СМИ, огромное количество опасной информации в сети Internet/ |
| Организация работы по воспитанию толерантного отношения к окружающим | Изменение социально – политической ситуации Отсутствие работы психолога. |
| Созданы условия для сохранения здоровья детей. Создание системы работы по профилактике заболеваний. | Изменение социально – политической ситуации. |
| Спортивная работа | Недостаточная оснащенность спортивной площадки |
| Проведение дней здоровья | Недостаточное использование здоровьесберегающих технологий на уроках. |

| | |
|--|--|
| | |
| Работа столовой | |
| Организация медосмотров для учащихся и учителей школы. Организация встреч с фельдшером ФАПа | Нездоровый образ жизни семей |
| Создание системы работы по профилактике заболеваний. | Изменение социально – политической ситуации. |
| Позитивное отношение родителей к школе. Привлечение родителей к участию в общешкольных мероприятиях, педагогическое просвещение родителей | Недостаточная активность родителей в создании детско – взрослой общности. |
| Педагогическими кадрами школа обеспечена. Все педагоги школы имеют высшее педагогическое образование, работают по специальности. 100% педагогов имеют первую квалификационную категорию | Высокая часовая нагрузка учителей. Недостаточность работы по обобщению и распространению опыта работы педагогов Неготовность учителей к переоценке своих профессиональных и личностных качеств. Отсутствие специалистов (дефектологов, психологов, социальных педагогов) для обеспечения психолого-педагогического сопровождения обучающихся. |
| Профессиональные возможности педагогического коллектива позволяют достичь более высоких результатов деятельности ОУ | Низкая мотивация большей части школьников к учебному труду. Приоритет у большей части учащихся и родителей хорошей отметки как факта, а не определенного уровня качества знаний как личного результата учебного труда |
| 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации по ФГОС | Практика применения деятельностного подхода в обучении |

| | |
|---|---|
| <p>общего образования</p> <p>Педагоги знают теоретические основы ФГОС, учителя начальных классов используют деятельностный подход в обучении, развивают проектную компетенцию учащихся</p> | <p>на уровне ОО и СО не является системой, педагоги и учащиеся не являются партнерами, традиционный, репродуктивный урок считается в среде педагогов более эффективным.</p> <p>Формирующее оценивание применяется эпизодически. Недостаточный уровень отдельных педагогов школы для реализации системной работы по развитию интеллектуальных способностей учащихся с низкими стартовыми возможностями</p> |
| <p>Имеется положительный опыт привлечения родителей к участию в жизни школы</p> | <p>Постоянное усложнение состава обучающихся по физиолого-социально-культурологическим особенностям, снижение уровня мотивации учебного труда.</p> <p>Низкий материальный достаток в семьях обучающихся. Количество многодетных семей –4 . Количество неполных семей –3 .</p> <p>Образовательный уровень родителей низок: высшее образование –в одной семье; средне-специальное – 2семьи остальные среднее и основное.</p> <p>Ежегодно сохраняется количество асоциальных семей в школе, которые не проявляют интереса к процессу обучения своих детей.</p> |
| <p>Имеется положительный опыт организации дополнительного образования и внеурочной деятельности. Положительный опыт взаимодействия школы и учреждений дополнительного образования р-на</p> | <p>Отсутствие в микрорайоне школы специалистов для организации дополнительного образования и внеурочной деятельности для полноценного удовлетворения социального заказа</p> |
| <p>Положительный опыт использования здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе и</p> | <p>Малая наполняемость классов мешает проведению массовых</p> |

| | |
|---|--|
| спортивно-массовой работе, имеется приспособленный спортивный зал. | спортивных мероприятий. |
| Управление | |
| Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Введена практика привлечения к процессу выработки, принятия решений и их реализаций учителей школы, заинтересованной общественности. | Некоторые цели и задачи деятельности школы актуализированы формально, но не направлены на результат: Недостаточно определены качественные параметры. |

Итоги SWOT – анализа работы школы

В школе созданы условия для выполнения образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего образования.

Опыт работы с социальными партнерами в организации учебной и внеурочной деятельности обучающихся является весомым потенциалом в расширении условий для предоставления доступного качественного образования обучающимся школы в соответствии с запросами личности.

Педагогический коллектив обладает достаточным профессиональным и творческим потенциалом, готов к апробации и внедрению в образовательный процесс школы инновационных образовательных программ и технологий, актуальных для развития системы образования. Вместе с тем, выявлена недостаточная методическая готовность педагогов школы к эффективному использованию технологий системно-деятельностного подхода.

Установлена необходимость разработки специальных программ педагогической поддержки обучающихся, испытывающих сложности в освоении основной образовательной программы.

Работа общественных организаций должна стать основой расширения социальной открытости школы и создания системы эффективного управления.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Основная цель Программы: создание условий для перехода школы в эффективный режим работы на основе поддерживающей образовательной среды, обеспечивающей равенства возможностей детей в получении качественного образования, независимо от социально-экономического контекста.

Основные задачи Программы:

- создание условий для достижения стабильных показателей образовательных результатов и достижения изменений в позитивном направлении через

организацию системного внутреннего мониторинга качества образовательного процесса и внедрения современной системы оценивания.

- повышение мотивации обучения, саморазвития, социальной активности, самостоятельности в принятии решений на создание условий для самоопределения и развития обучающегося.

- создание условий по развитию компетентности педагогов для сопровождения обучающихся с разными образовательными потребностями.

- совершенствование системы работы с родителями для повышения их общей и педагогической культуры, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы.

4. Сроки реализации Программы и ожидаемые результаты

1. Первый этап (май 2019 г. - август 2019г.) – аналитико-диагностический.

Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.

Основные мероприятия этапа

| № | Мероприятие | Сроки | Исполнители | Планируемый результат |
|---|---|-----------------|--|--|
| 1 | Оценка состояния образовательной системы школы | Май-август 2019 | Администрация и педагогический коллектив школы | Характеристика организационно - педагогических и материально – технических условий образовательной системы школы |
| 2 | Анализ мотивации деятельности педагогов | Май 2019 | Администрация и педагогический коллектив школы | Определение мотивов, значимых для учителя, ведущих в коллективе, на которые ориентируется администрация |
| 3 | Анкетирование для определения уровня теоретических и практических знаний, | Май 2019 | Администрация и педагогический коллектив школы | Выявление сильных и слабых позиций в теоретических знаниях и профессиональных |

| № | Мероприятие | Сроки | Исполнители | Планируемый результат |
|---|---|---------------|--|---|
| | умений и компетенций учителя, необходимых в педагогической деятельности | | | умениях учителя |
| 4 | SWOT – анализ состояния образовательной системы | Май 2019 | Администрация школы | Определение сильных и слабых сторон в образовательной организации, внешних возможностей и внешних угроз |
| 5 | Разработка текста и утверждение Программы перехода школы в эффективный режим работы | Май-июнь 2019 | Администрация и педагогический коллектив школы | Программа перехода школы в эффективный режим работы |

Основные результаты этапа: составление и утверждение Программы перехода школы в эффективный режим работы.

2. Второй этап (сентябрь 2019г. – апрель 2019 г.) – деятельностный.

Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация Программы.

Основные мероприятия этапа

| № | Ожидаемые результаты | Мероприятия | Сроки | Исполнители |
|--|---------------------------------|---|-----------------|-----------------------------------|
| Задача 1. Формирование системы поддержки профессионального роста педагогов, способствующей работе с различными категориями обучающихся | | | | |
| 1. | Профессиональный рост педагогов | Внедрение индивидуальных планов профессионального развития педагога в зависимости от дефицитов, затруднений. Определение актуальных методических проблем. | Сентябрь 2019 | Администрация, рук. ШМО, педагоги |
| | | Повышение квалификации педагогов адресные (технология формирующего оценивания, работа с детьми с особыми потребностями, стратегии преподавания) | май-август 2019 | ИРО |
| | | Использование педагогами технологий обучения и форм организации современного урока на основе системно- | Весь период | Учителя-предметники |

| № | Ожидаемые результаты | Мероприятия | Сроки | Исполнители |
|--|--|--|-----------------------|---|
| | | деятельностного подхода | | |
| | | Тематические педсоветы по актуальным проблемам | Один раз в четверть | Администрация, педагоги |
| | | Открытые уроки | Ежемесячно | Учителя-предметники |
| | | Посещение мастер-классов и открытых уроков эффективных педагогов в других ОУ (школа-наставник) | По отдельному графику | Администрация, отдел образования района |
| | | Проведение регулярного группового анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания(методические объединения, педсоветы) | Один раз в четверть | Администрация, педагоги |
| 2. | Аттестация педагогических работников на высшую категорию. | Сопровождение педагогических работников в период прохождения аттестации. | Постоянно | Администрация, рук. ШМО |
| 3. | Вовлечение педагогических работников в инновационную деятельность и участие в конкурсах профессионального мастерства | Мотивирование учителей школы на участие в инновационной работе и распространению педагогического опыта | Постоянно | Администрация, рук. ШМО |
| 4. | Организация комплексной оценки педагогической деятельности учителя | Отчеты учителей по итогам четвертей, учебного года. Собеседование по предварительным итогам успеваемости. Самообследование деятельности. Портфолио учителя. | Один раз в четверть | Администрация, рук ШМО, учителя-предметники |
| Задача 2. Улучшение предметных и метапредметных результатов обучения через повышение мотивации обучающихся | | | | |

| № | Ожидаемые результаты | Мероприятия | Сроки | Исполнители |
|----|--|--|-------------------------|---|
| 1. | Создание условий для достижения учащимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом по качеству подготовки обучающихся | Ежемесячный анализ успеваемости по школе Контроль за преподаванием предметов | Ежемесячно | Администрация |
| | | Организация работы со слабоуспевающими учащимися. | В течение года | Администрация, рук ШМО, учителя-предметники |
| 2. | Повышение результатов государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ | Ознакомление выпускников с процедурой проведения ГИА, содержанием КИМов и кодификаторов. Обучение технологии самостоятельной подготовки к ГИА с помощью материалов открытого банка заданий единого портала ФИПИ. Организация консультационных и дополнительных занятий (Для подвозимых обучающихся использование времени до уроков). Проведение психологических тренингов и пробных экзаменов. | В течение года | Администрация, учителя-предметники |
| | | Проведение выездного репетиционного тестирования. | апрель 2020 | отдел образования района, администрация |
| 3. | Повышение уровня подготовки по предметам по выбору | Проведение профориентационной работы. Организация консультационных занятий. Проведение тематических зачетов по предметам по выбору. | В течение всего периода | Администрация, учителя-предметники |

| № | Ожидаемые результаты | Мероприятия | Сроки | Исполнители |
|----|---|--|-------------------------|---|
| 4 | Увеличение количества детей, включённых в познавательную, проектную, исследовательскую, творческую деятельность | <p>Корректировка рабочих программ педагогов по предметам. Разработка индивидуальных учебных планов обучающихся.</p> | сентябрь 2019 | Администрация, рук ШМО, учителя-предметники |
| | | <p>Разработка и использование в образовательной деятельности обучающихся технологии портфолио (оценка динамики формирования устойчивой мотивации обучающихся). Организация внеурочных мероприятий направленных на вовлечение обучающихся с низкой мотивацией. Деятельность по взаимодействию с социальными партнерами (библиотеки, музеи, храмы, СМИ, органы исполнительной власти, общественные организации, организации дополнительного образования детей и др.)</p> | В течение всего периода | Администрация, рук. ШМО, учителя-предметники |
| 5. | Повышение мотивации обучающихся | Выявление и анализ причин низкой мотивации к обучению и доведения до сведения родителей | С сентября 2019 | Администрация, классные руководители |
| | | Школьный этап предметных олимпиад. Чествование хорошистов (линейки, доска почета, награждения) | В течение всего периода | Администрация, классные руководители, учителя-предметники |
| 6. | Создание условий для увеличения количества учащихся, принимающих участие, в конкурсах, фестивалях, интеллектуалах | <p>Организация внеурочных мероприятий, направленных на вовлечение обучающихся с низкой мотивацией. Организация помощи в подготовке к конкурсам, фестивалям, соревнованиям. Чествование победителей. Портфолио учащихся.</p> | В течение всего периода | Администрация, классные руководители, учителя-предметники |

| № | Ожидаемые результаты | Мероприятия | Сроки | Исполнители |
|--|--|--|-------------------------|--|
| | льных играх и спортивных соревнованиях, а также победивших в конкурсных мероприятиях школьного, муниципального, регионального и прочих уровней | | | |
| 7. | Вовлечение учащихся в добровольную социально-значимую деятельность, обеспечивающую индивидуальное, многостороннее совершенствование личных качеств | Выставки творческих работ, участие в акциях: «Неделя добра», «Неделя молодёжного служения», «Неделя православной культуры» и др. | В течение всего периода | Администрация, классные руководители, учителя-предметники, обучающиеся, родители |
| Задача 3. Совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы | | | | |
| 1. | Увеличения доли родителей, активно помогающих школе в организации образовательного | Совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы. | В течение всего периода | Администрация, классные руководители |
| | школе в организации образовательного | Посещение родительскими комитетами семей обучающихся с низкой мотивацией | В течение всего периода | Администрация, кл. руководители, |

| № | Ожидаемые результаты | Мероприятия | Сроки | Исполнители |
|--|--|--|-------------------------|--------------------------------------|
| | процесса | | | родительский комитет |
| | | Привлечение родителей к проведению внеурочных и внеклассных мероприятий. Презентация учебных достижений обучающихся. Чествование лучших семей. | В течение всего периода | Администрация, классные руководители |
| Задача 4. Определение и закрепление в практике эффективного механизма управления качеством обучения и преподавания | | | | |
| 1 | Формирование эффективно функционирующей модели управления на основе принципов коллегиальности, общих целей и интеллектуального стимулирования; | Определение стратегической цели деятельности коллектива. Привлечение каждого педагога к управлению развитием школы на основе соучастия, участия и партнёрства. Формулировка собственной миссии каждым педагогом, принятие и реализация ее. Создание правовых, организационных условий для роста общекультурной компетентности педагога и его профессионального роста. Стимулирование труда педагогов интеллектуально-творческими средствами, способствующими образовательному и профессиональному росту педагога. Стимулирование труда педагогов статусными средствами, повышающими роль педагога в коллективе. Организация и участие в сетевом педагогическом взаимодействии. | сентябрь 2019 | Администрация |
| | | | В течение всего периода | Педагоги Администрация |

3. Третий этап (май 2020 г. – август 2020 г.) – этап промежуточного контроля и коррекции.

Цель: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.

Основные мероприятия этапа

| № | Мероприятие | Сроки | Исполнители | Планируемый результат |
|----|--|-----------------|---------------|---|
| 1. | Анализ школьной документации и сбор информации по основным показателям качества школьных процессов | Май - июль 2020 | Администрация | Данные об актуальном состоянии школьных процессов |
| 2. | Мониторинг качества результатов | Май - июль 2020 | Администрация | |
| 3. | Мониторинг качества преподавания | Май - июль 2020 | | |
| 4. | Мониторинг качества управления | Май - июль 2020 | | |
| 5. | Внешняя оценка качества образования | май 2020 | | |
| 6. | Проведение необходимой корректировки планов реализации Программы | август 2020 | Администрация | Скорректированная программа в зависимости от потребностей школы |
| 7. | Подготовка отчета о реализации Программы | август 2020 | Администрация | Отчёт о ходе реализации Программы |

4. Четвертый завершающий этап (сентябрь 2020 г. – август 2021 г.)

Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.

Основные мероприятия этапа

| Мероприятия | Сроки | Исполнители |
|---|---|---|
| Обобщение опыта работы учителей, родителей, обучающихся по организации образовательной деятельности, направленной на повышение предметных, личностных, метапредметных результатов школьников (семинары, конкурсы, конференции, смотры); | сентябрь 2020г. – август 2021 г. | Администрация, учителя- предметники |
| Оформление продуктов инновационной деятельности; | сентябрь 2020 г. – август 2021г. | Администрация, учителя- предметники |
| Отчётная презентация опыта и транслирование наиболее эффективных проектов | сентябрь 20120 г. – август 2021 г. | Администрация, учителя- предметники |
| Мониторинг и подведение итогов по направлениям деятельности Программы перехода на эффективный режим работы. | сентябрь 2020 г. – август 2021 г. | Администрация |

5. КАДРОВОЕ, ФИНАНСОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение

| Кадровое | Финансовое | МТБ |
|---|--|--|
| - состав рабочей группы программы: не менее 4человек - не менее 4 заседаний Управляющего совета школы по теме проекта -обучено по содержанию программы 100% педагогического | - выделены средства (из стимулирующей части) на поощрение активных участников программы -привлечение внебюджетных источников дохода | - оборудованы образовательные зоны для реализации программ внеурочной и внешкольной деятельности, усиливающих обучающимся предметных и |

| | | |
|------------|--|--|
| КОЛЛЕКТИВА | | метапредметных результатов ФГОС -обновление материально-технической базы школы в соответствии с требованиями к условиям реализации образовательных программ |
|------------|--|--|

**План профессионального развития педагогов
МБОУ ОШ с. Топтыково**

| Направление подготовки | ФИО педагогов | Формы профессионального развития | Сроки |
|------------------------------------|----------------------|---|--------------|
| Курсы повышения квалификация | Исаева В.Н. | Очно-заочные | 2019 г. |
| Курсы повышения квалификация | Молоканова Е.А. | Очно-заочные | 2019 г. |
| Курсы повышения квалификация | Семернина Л.Ф. | Очно-заочные | 2019 г. |
| Курсы повышения квалификация | Плетнева С.Н. | Очно-заочные | 2019 г. |
| Курсы повышения квалификация | Исаев И.В. | Очно-заочные | 2019 г. |
| Курсы | Кузьмина М.Н. | Очно-заочные | 2019г. |

| | | | |
|------------------------------------|---------------|--------------|---------|
| повышения квалификация | | | |
| Курсы повышения квалификация | Королева С.Н. | Очно-заочные | 2019 г. |

**Объемы финансирования реализации программы перевода
МБОУ ОШ с. Топтыково в эффективный режим работы**

| Направления финансирования | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. |
|---|----------------|----------------|----------------|
| Материально-техническое развитие образовательного пространства школы (учебное оборудование) | 47200 | 47200 | 47200 |
| Повышение квалификации педагогических кадров | 21000 | 21000 | 21000 |
| Программно-методическое оснащение образовательной деятельности | 12000 | 12000 | 12 000 |
| Материальное стимулирование исполнителей Программы | 8000 | 20 000 | 20 000 |
| Пополнение библиотечного фонда | 25000 | 25000 | 25000 |
| Итого | 113200 | 125200 | 125200 |

6. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ

| Направление | Мероприятия для реализации |
|------------------------|---|
| Содержание образования | <p>Доработка образовательной программы и предметных рабочих программ, приведение их в соответствие с требованиями нормативных документов и образовательными потребностями обучающихся, родителей, социума.</p> <p>Идентификация предметного содержания, необходимого для всех учеников.</p> <p>Последовательная организация материала, позволяющая ученикам его освоить.</p> <p>Идентификация наиболее важных тем и процедур, на которых должно быть сфокусировано преподавание.</p> <p>Преподавание нового содержания разнообразными способами, используя разнообразные средства и модели.</p> |

| | |
|------------------------------|---|
| | <p>Разработка мероприятий для вовлечения учеников в решение сложных задач, предполагающих поиск уникальных решений и личное отношение к предмету.</p> |
| <p>Качество преподавания</p> | <p>Отбор и использование наиболее эффективных образовательных технологий и методик.</p> <p>Разработка и использование системы оценивания, обеспечивающей своевременную обратную связь относительно движения определенных знаний и умений.</p> <p>Развитие системы поиска и поддержки талантливых детей школы, их сопровождение в течение всего периода становления личности.</p> <p>Внедрение системы дистанционного, очно-заочного обучения и консультирования обучающихся с использованием возможностей школы, центров дополнительного образования; расширение участия обучающихся в конкурсах и олимпиадах с учетом их возможностей и дальнейших перспектив развития.</p> <p>Разработка и внедрение набора правил и процедур, принятых на уроке.</p> <p>Практика общешкольного подхода к вопросам дисциплины.</p> <p>Оптимальное использование доминирования учителя и сотрудничества во взаимодействии с учениками.</p> <p>Выявление и учет индивидуальных и типологических особенностей учеников и их потребностей.</p> <p>Применение деятельностного подхода в обучении.</p> <p>Формирование здоровых эмоциональных отношений учителя с обучающимися.</p> |
| <p>Мотивация обучающихся</p> | <p>Постановка высоких (амбициозных) учебных целей для всех.</p> <p>Обеспечение обучающимся обратной связи относительно приобретенных знаний.</p> <p>Разработка и применение заданий, которые являются практико-ориентированными и увлекательными.</p> <p>Использование «экрана успеваемости» во всех классах, где регулярно обновляются данные о прогрессе каждого ученика.</p> <p>Привлечение обучающихся к созданию и осуществлению долговременных проектов (возможно, которые они сами придумали) на уроках.</p> <p>Создание команды «успеха» обучающихся (школьные лидеры, учителя, другие сотрудники).</p> <p>Проведение ежемесячной акции «Исправь</p> |

| | |
|-------------------------------------|--|
| | неудовлетворительные отметки!» (последняя неделя каждого месяца). |
| Безопасная и упорядоченная среда | <p>Усовершенствование общешкольных правил и процедур, регулирующих поведение в школе.</p> <p>Разработка и соблюдение правил реагирования на возможные нарушения школьных норм.</p> <p>Создание социальных паспортов обучающихся.</p> <p>Разработка системы, позволяющей рано выявлять учеников, склонных к нарушению школьного распорядка и девиантному поведению.</p> <p>Развитие материально-технической базы школы.</p> <p>Использование помещений школы для расширения сети дополнительного образования.</p> <p>Разработка комплекса мер по информационному сопровождению продвижения Программы.</p> |
| Профессиональное развитие педагогов | <p>Подготовка педагогов необходимой квалификации в соответствии с потребностями рынка образовательных услуг.</p> <p>Реализация мер социальной поддержки и совершенствование механизма поощрения и стимулирования труда работников школы.</p> <p>Включение учителей в процедуры принятия решений и определение школьной политики.</p> <p>Стимулирование учителей к взаимному сотрудничеству и разработке коллегиальных программ.</p> <p>Реорганизация школьного распорядка – освобождение времени учителям для профессионального развития, работе в учебных командах, совместного планирования.</p> <p>Создание условий для участия педагогов в курсовой подготовке, наставничестве, сотрудничестве учителей различных предметов.</p> |
| Мониторинг и оценка достижений | <p>Создание удобной и понятной системы мониторинга образовательного процесса, подразумевающей количественную и качественную оценку его состояния в динамике: результаты успеваемости, качества знаний, ОГЭ, а также состояние школьной культуры, образовательной среды, рост достижений с учетом индивидуальных возможностей и ожиданий.</p> <p>Мониторинг эффективности деятельности учителя в широком контексте учебной деятельности ученика.</p> |
| Система управления образовательной | <p>Популяризация эффективных форм преподавания.</p> <p>Инвестирование в развитие персонала: пересмотр распределения рабочего времени учителя,</p> |

| | |
|--|--|
| <p>деятельностью</p> | <p>предоставление возможности для профессионального роста и развития, стимулирование лучших педагогов. Непрерывная связь с родителями и социумом. Совершенствование модели государственно-общественного управления в школе в целях повышения общественного участия в образовательной деятельности и повышения открытости школы. Совершенствование системы работы школы на основе эффективного использования информационно-коммуникационных технологий. Участие в сетевом взаимодействии школ для развития мобильности в школе, совершенствования информационного обмена и распространения эффективных решений.</p> |
| <p>Включенность родителей и сообщества</p> | <p>Разработка и реализации Программы</p> |

7. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1. Повышение уровня социального капитала (развитие эффективного профессионального взаимодействия).
2. 100% справляемость каждого ребёнка с требованиями к результатам ФГОС, в том числе к метапредметным и личностным.
3. Улучшение образовательных результатов школы (качество образования и результаты ГИА стабильно не ниже среднего уровня по Чаплыгинскому муниципальному району).
4. Повышение привлекательности (рейтинга) школы, выражающейся в положительной динамике контингента.
5. Упрочнение позиции школы - ресурсного центра для сельских школ Чаплыгинского муниципального района.
6. Положительная динамика участия родителей, социальных партнёров, жителей села в организуемых образовательных событиях.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ ОШ с. Топтыково
_____ / В.Н. Исаева/
«04» июня 2020г.

ПРОГРАММА
повышения качества образования
МБОУ ОШ с. Топтыково
Чаплыгинского муниципального района
Липецкой области

«ПРИНЯТА»
на заседании Педагогического совета

«04» июня 2020г.,
протокол № 10

2020